

## 自由研究発表者への注意事項

### (1) 発表用機材について

- 発表用機材として、会場にはプロジェクターとスクリーン、PC 接続用のケーブル (VGA 端子 3 列 15 ピン) を用意いたします。発表用 PC は発表者ご自身でご用意ください。
- VGA 接続に専用アダプタ等 (例 Apple 社の MacBook シリーズや一部のモバイルノート PC 等) が必要な場合には各自でご用意ください。
- 機器類の万一の不具合に備え、PC 以外の発表の方法を併せてご用意ください。データは緊急時に備え、USB メモリなどに保存してお持ち下さることをお勧めします。
- 事前機器動作チェックを下記の時間帯に発表会場で必ず行なってください。
  - 1 日目： 8 月 10 日 (土) 12 時 30 分 各発表会場
  - 2 日目： 8 月 11 日 (日) 9 時 30 分 各発表会場

### (2) 発表について

- 発表会場には司会者がおりませんので、ご自身ですべての進行をお願いいたします。
  - ※時間になりましたら、発表を開始してください。
  - ※発表会場には会場係がありますが、司会は行ないません。
- 発表時間の内訳は、「発表 20 分」「質疑応答 10 分」となっております。
  - ※機器等に不具合が生じた場合は、会場係までお声かけください。機器が使えない状態であっても、発表開始時間になりましたら、口頭で発表を開始してください。その間に大会機器係の方で機器の状態を確認いたします。
- 「発表 20 分」と「質疑応答 10 分」の時間経過は、卓上のキッチンタイマーでお知らせいたします。
  - ※発表開始時と質疑応答開始時に、会場係が教卓の上にキッチンタイマーをセットいたします。

### (3) 配布資料について

- 配布資料の代わりに発表要綱が配布されます。
  - ※万が一、当日配布する資料がある場合は、ご自身の責任のもと、配布および残部の回収を行なってください。
  - ※大会本部では、コピー・印刷は受けつけておりません。

### (4) 発表スケジュールを守るためのお願い

- 前の発表者の質疑応答時間終了のタイマーが鳴りましたら、機器接続等の発表準備を開始してください。
  - ※前の発表者がまだ話を続けている場合でも、準備を開始していただいてもかまいません。

本大会では発表会場に司会者がいないため、皆様のご協力なしには予定通りの進行ができません。どうぞご協力をよろしくお願いいたします。